

МІНІСТЭРСТВА КУЛЬТУРЫ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

пр. Пераможцаў, 11; 220004, г.Мінск
тэл. (017) 203 75 74, факс (017) 203 90 45

БІК: АКВВ ВУ 2Х; рахунак:

ВУ71АКВВ36049000026690000000

ААТ «АСБ Беларусбанк»

e-mail: ministerstvo@kultura.by

03.01.2023 № 04-09/39

На № _____ ад _____

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

пр. Победителей, 11; 220004, г.Минск
тел. (017) 203 75 74, факс (017) 203 90 45

БИК: АКВВ ВУ 2Х; счет:

ВУ71АКВВ36049000026690000000

ОАО «АСБ Беларусбанк»

e-mail: ministerstvo@kultura.by

Областные, Минский городской
исполнительные комитеты

О разъяснениях

1 января 2023 г. вступил в силу Закон Республики Беларусь от 21 июля 2022 г. № 201-З «Аб змяненні законаў па пытаннях культуры», которым предусмотрено внесение изменений в статьи 119 и 120 Кодекса Республики Беларусь о культуре в части наделения местных исполнительных и распорядительных органов областного территориального уровня полномочиями по согласованию научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях (далее – научно-проектная документация) категории «3» и выдаче заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «3» научно-проектной документации (далее – заключение для принятия в эксплуатацию) в соответствии с законодательством об административных процедурах.

Справочно:

Проект постановления Совета Министров Республики Беларусь, предусматривающий в том числе и соответствующие корректировки подпунктов 3.9.10 и 3.14.3 пункта 3 единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548, Министерством экономики внесен в Правительство Республики Беларусь. После его принятия изменения будут внесены и в соответствующие регламенты административных процедур, утвержденные постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 4 января 2022 г. № 3.

Принимая во внимание пункт 2 статьи 2 Закона Республики Беларусь от 17 июля 2018 г. № 130-З «О нормативных правовых актах», до принятия

вышеуказанных актов законодательства при согласовании научно-проектной документации и выдаче заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации следует руководствоваться следующим.

Справочно:

Нормативные правовые акты, которыми в том числе необходимо руководствоваться при осуществлении административных процедур:

Кодекс Республики Беларусь о культуре (далее – Кодекс);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548;

постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 4 января 2022 г. № 3 «Об утверждении регламентов административных процедур» (далее – Постановление № 3);

постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 29 ноября 2022 г. № 109 (далее – Постановление № 109).

1. Для осуществления рассматриваемых административных процедур установлены следующие сроки:

согласование научно-проектной документации – 20 рабочих дней, а при необходимости рассмотрения на областных (Минском городском) советах по вопросам историко-культурного наследия – 25 рабочих дней;

выдача заключения для принятия в эксплуатацию – в срок до завершения работы приемочной комиссии, но не более 10 рабочих дней.

2. Документы, представляемые для осуществления рассматриваемых административных процедур в отношении субъектов хозяйствования, установлены регламентами, утвержденными Постановлением № 3, в отношении граждан – перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля № 200.

Справочно:

Министерством культуры в адрес Министерства юстиции направлен проект Указа Президента Республики Беларусь, предусматривающий корректировку Указа Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» в части включения в число уполномоченных органов по административной процедуре, предусмотренной пунктом 8.6 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан (далее – перечень), областных (Минского городского) исполнительных комитетов, а также в части включения новой административной процедуры по выдаче заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации.

Обращаем внимание, что заявление о согласовании научно-проектной документации должно содержать информацию о выданном разрешении Министерства культуры.

Форма заявления на выдачу заключения для принятия в эксплуатацию, а также форма названного заключения установлены Постановлением № 3 и Постановлением № 109.

3. Статьей 113 Кодекса установлено, что проектные работы на историко-культурных ценностях выполняются на основании материалов научно-исследовательских работ, которые должны быть включены в состав научно-проектной документации.

Кроме того, согласно статьям 103, 104 и 109 Кодекса допускается только научно обоснованное изменение историко-культурной ценности. Такое обоснование принятым проектным решениям, в том числе в отношении применяемых строительных материалов, готовит специалист, имеющий свидетельство на руководство разработкой научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях (далее – научный руководитель).

Отсутствие материалов научно-исследовательских работ, а также обоснования научного руководителя, либо в случае, если обоснование научного руководителя не подтверждается материалами научно-исследовательских работ, может являться основанием для отказа в осуществлении административной процедуры.

Обращаем внимание, что в соответствии с измененной редакцией Кодекса научный руководитель несет персональную ответственность за сохранение отличительных особенностей историко-культурных ценностей, научное обоснование принятых проектных решений и их реализацию.

4. Для выполнения научно-проектных и исследовательских работ на историко-культурных ценностях всех категорий Министерством культуры в соответствии с положениями статьи 115 Кодекса выдается соответствующее разрешение, содержащее особые условия, которые необходимо выполнить при разработке научно-проектной документации.

Таким образом, при рассмотрении научно-проектной документации работнику, на которого будут возложены данные обязанности, необходимо обратить внимание на выполнение особых условий выданного разрешения. Невыполнение особых условий разрешения является основанием для отказа в осуществлении административных процедур.

5. При выдаче заключения для принятия в эксплуатацию научным руководителем должен быть представлен подробный отчет

с фотофиксацией о выполненных работах по форме, утвержденной Постановлением № 109.

Кроме того, уполномоченным органом запрашиваются сведения о переданной научно-проектной документации из Банка сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь.

Отсутствие указанных документов является основанием для отказа в осуществлении административной процедуры.

6. В качестве примера выдаваемой по результатам осуществления административной процедуры по согласованию научно-проектной документации прилагаем форму заключения Министерства культуры.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Заместитель Министра



С.А.Саракач

ЗАКЛЮЧЭННЕ

ад дата № _____

па архітэктурным або будаўнічым праекце «Назва аб'екта будаўніцтва ў адпаведнасці з дазвольнай дакументацыяй»

- Заказчык — назва юрыдычнай асобы, прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца) грамадзяніна
- Праектная арганізацыя — назва праектнай арганізацыі
- Шыфр аб'екта — шыфр аб'екта згодна з праектнай дакументацыяй

Назва і шыфр гісторыка-культурнай каштоўнасці згодна с Дзяржаўным спісам гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь

Прадстаўленая навукова-праектная дакументацыя распрацавана на падставе дазvola Міністэрства культуры дата і нумар адпаведнага дазволу пад кіраўніцтвам прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца) спецыяліста, які мае пасведчанне атэставанай асобы.

Прадстаўленай праектнай дакументацыяй прадугледжана: кароткі змест прадугледжаных рамонтна-рэстаўрацыйных работ

ЗАКЛЮЧЭННЕ.

Архітэктурны або будаўнічы праект «Назва аб'екта будаўніцтва ў адпаведнасці з дазвольнай дакументацыяй» разгледжаны на адпаведнасць рамонтна-рэстаўрацыйных работ патрабаванням Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры і ўзгоднены або не ўзгоднены.

Праектную дакументацыю перадаць у фармаце pdf у Банк звестак аб гісторыка-культурнай спадчыне Рэспублікі Беларусь на электронны адрас pf.belrest@gmail.com з паметкай «для Банка звестак».*

Згодна з артыкулам 116 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры пры выкананні рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях павінны ажыццяўляцца аўтарскі нагляд.*

Для атрымання заключэння аб адпаведнасці прымаемай у эксплуатацыю гісторыка-культурнай каштоўнасці навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ прадставіць дакументы назва мясцовага выканаўчага і распарадчага органа або яго структурнага падраздзялення, якія ўпаўнаважаны на выдачу заключэння згодна з заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах.*

Пасада асобы, якая ўпаўнаважана на падпісанне заключэння

подпіс

Ініцыялы, прозвішча

* Указваецца ў выпадку ўзгаднення навукова-праектнай дакументацыі